

Ravnatelj DOMA ZA ODRASLE OSOBE LOBOR-GRAD, MARKUŠBRIJEG 131, 49253 LOBOR, OIB: 45761692556, (u daljnjem tekstu: Dom), na temelju članka 211. stavak 3. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23, 61/25) i članka 23. i članka 42. stavak 3. Statuta Doma, uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća Doma, KLASA: 007-02/25-02/5, URBROJ: 2211-46-01-01-1-25-6 od dana 15. 07. 2025. godine,

dana 15. srpnja 2025. godine donosi

PRAVILNIK O STRUČNOM USAVRŠAVANJU I OSPOSOBLJAVANJU RADNIKA

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim se Pravilnikom o stručnom usavršavanju i osposobljavanju radnika (nadalje: Pravilnik) uređuje sadržaj, oblici i način stručnog usavršavanja i osposobljavanja radnika Doma.

Članak 2.

(1) Pojmovi korišteni u ovom Pravilniku imaju značenje koje im je dano Zakonom o socijalnoj skrbi.

Članak 3.

(1) Radnici Doma imaju pravo i dužnost, u skladu sa svojim sposobnostima i potrebama rada, stručno se usavršavati i osposobljavati za poslove koje obavljaju u Domu.

Članak 4.

(1) Pod stručnim usavršavanjem podrazumijeva se pojedinačno ili organizirano usavršavanje u struci u području socijalnog rada, psihologije, edukacijske rehabilitacije, radne terapije, zdravstvene skrbi, fizikalne terapije, informacijsko-komunikacijskih tehnologija, savjetodavnog rada, upravljanja, socijalne politike, računovodstva i drugih područja važnih za učinkovito i kvalitetno obavljanje poslova u Domu.

(2) Pod stručnim osposobljavanjem podrazumijeva se propisano osposobljavanje i stjecanje propisanih posebnih ili dodatnih znanja.

Članak 5.

(1) Stručni i drugi radnici Doma imaju pravo, dužnost i obvezu trajno se stručno usavršavati prema godišnjem planu usavršavanja koji donosi Akademija socijalne skrbi.

(2) Stručni radnici mogu napredovati u struci odnosno zanimanju i steći zvanje mentora i savjetnika.

Članak 6.

- (1) Stručni radnici imaju pravo na superviziju.
- (2) Supervizija je proces učenja, razvoja i metoda podrške stručnim radnicima koji im omogućava usvajanje novih znanja, razvijanje vještina, usvajanje profesionalnih i osobnih spoznaja kroz osobno iskustvo stručnog rada, radi poboljšanja kvalitete rada s korisnicima.

2. NAČIN PROVOĐENJA STRUČNOG USAVRŠAVANJA I OSPOSOBLJAVANJA

Članak 7.

- (1) Stručno usavršavanje i osposobljavanje prethodno odobrava ravnatelj Doma.
- (2) Stručno usavršavanje i osposobljavanje radnika provodi se sukladno financijskim mogućnostima Doma te obavezi stručnog radnika proizašloj iz akata nadležne stručne komore.
- (3) Radnici su obavezni pristupiti stručnom usavršavanju i osposobljavanju koje organizira i na koje ih upućuje Dom.

Članak 8.

- (1) Stručno usavršavanje i osposobljavanje radnika provodi se na sljedeće načine:
 - 1) stručno usavršavanje:
 - programi, seminari i tečajevi
 - savjetovanja, simpoziji i kongresi
 - praćenje stručne literature
 - studijska putovanja i posjete drugim ustanovama i drugo
 - 2) stručno osposobljavanje
 - 3) doškovanje
 - 4) upoznavanje radnika s radnim mjestom.

1. Stručno usavršavanje

Članak 9.

- (1) Stručno usavršavanje odnosi se na početno, specijalizirano i kontinuirano usavršavanje ravnatelja i stručnih radnika zaposlenih u Domu, usavršavanje pripravnika i drugih radnika iz područja socijalne skrbi i drugih poslova koje obavlja Dom.

Članak 10.

- (1) Ravnatelj Doma uputiti će radnika na:
 - programe, seminare i tečajeve,
 - savjetovanja, simpozije i kongresekoje organizira Akademija socijalne skrbi, nadležne stručne komore i dr., a koji služe stručnom usavršavanju za poslove koje radnik obavlja na svome radnom mjestu ili ako je to u interesu unapređivanja rada Doma.

Članak 11.

- (1) Individualno stručno usavršavanje osnova je usavršavanja svakog radnika, a provodi se praćenjem stručne literature i korištenjem odgovarajuće opreme, koju Dom osigurava prema svojim mogućnostima.

Članak 12.

(1) Ravnatelj Doma uputiti će radnika na studijsko putovanje ili u posjetu drugoj ustanovi, radi unapređivanja rada i prenošenja iskustava ili proučavanja određenih područja rada.

2. Stručno osposobljavanje

Članak 13.

(2) Radnici koji se nalaze na radnim mjestima za koje je zakonom ili općim aktom propisan odgovarajući ispit ili drugo obvezno osposobljavanje ili je potrebno da za posao steknu neka posebna ili dodatna znanja, dužni su voditi brigu o udovoljavanju tom uvjetu u propisanom roku.

3. Doškoloavanje

Članak 14.

(1) Radnik koji se želi doškolovati, ako doškoloavanje utječe na raspored rada radnika, mora ravnatelju podnijeti pisani zahtjev za doškoloavanje.

(2) Prije donošenja odluke o doškoloavanju iz stavka 1. ovog članka, ako će troškovi doškoloavanja radnika biti na teret nadležnog ministarstva, ravnatelj mora pribaviti prethodnu suglasnost nadležnog ministarstva.

(3) Suglasnost iz stavka 2. ovog članka nije potrebno tražiti, kada radnik koji je podnio zahtjev za doškoloavanje pismeno izjavi da će troškove doškoloavanja snositi sam.

(4) Nakon donošenja odluke o doškoloavanju iz stavka 1. ovog članka, Dom će sa radnikom sklopiti ugovor o međusobnim pravima i obvezama u vezi sa doškoloavanjem.

Članak 15.

(1) Ako radnik svojom krivicom, bez opravdanih razloga, napusti pojedini oblik stručnog usavršavanja i osposobljavanja, dužan je Domu nadoknaditi nastale troškove.

4. Upoznavanje radnika s radnim mjestom

Članak 16.

(1) Nakon sklapanja ugovora o radu, a prije početka samostalnog rada, ravnatelj Doma i voditelj ustrojbene jedinice će radnika upoznati s poslovima radnog mjesta, u mjeri koja omogućuje da te poslove obavlja u skladu s pravilima struke.

(2) Tijekom upoznavanja s poslom, radnik mora upoznati djelatnost i organizaciju Doma kao i svoja prava i obveze utvrđene općim aktima Doma.

5. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

- (1) Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o stručnom osposobljavanju i usavršavanju radnika, Broj: 07-77/1-16. od 19. 01. 2016. godine.
- (2) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Doma.
- (3) Ovaj Pravilnik će se objaviti na mrežnoj stranici Doma.

KLASA: 011-02/25-01/9

URBROJ: 2211-46-01-02-1-25-1

Lobor, 15. srpnja 2025.

RAVNATELJICA:

 Darinka Sviben, dipl. socijalna radnica
Lobor - grad
LOBOR, Markušbrijeg 131
1

Utvrđuje se da je ovaj Pravilnik o stručnom osposobljavanju i usavršavanju radnika objavljen na oglasnoj ploči Doma za odrasle osobe Lobor-grad dana **16. srpnja 2025.** godine te je stupio na snagu dana **24. srpnja 2025.** godine.

RAVNATELJICA:

 Darinka Sviben, dipl. socijalna radnica
Dom za odrasle osobe
Lobor - grad
LOBOR, Markušbrijeg 131