

Ravnatelj DOMA ZA ODRASLE OSOBE LOBOR-GRAD, MARKUŠBRIJEG 131, 49253 LOBOR , OIB: 45761692556 (u daljnjem tekstu: Dom), na temelju članka 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine 25/13, 85/15, 69/22), članka 211. stavak 3. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23, 61/25) i članka 23. i članka 42. Statuta Doma, uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća Doma, KLASA: 007-02/25-02/5, URBROJ: 2211-46-01-01-1-25-7 od dana 15. 07. 2025. godine

dana 15. srpnja 2025. godine donosi

PRAVILNIK O PRAVU NA PRISTUP INFORMACIJAMA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom uređuju se uvjeti i način ostvarivanja prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija koje posjeduje, kojima raspolaže ili koje nadzire Dom za odrasle osobe Lobor-grad, izuzeci od prava na pristup informacijama, postupanje po zahtjevu, odgovornosti službenika za informiranje, kao i druga pitanja vezana uz ostvarivanje prava na pristup informacijama sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama.

Članak 2.

- (1) Pravo na pristup informacijama ostvaruje svaka domaća ili strana fizička i pravna osoba (u daljnjem tekstu: korisnik).
- (2) Informacija je svaki podatak koji posjeduje Dom u obliku dokumenta, zapisa, dosjea, registra, neovisno o načinu prikaza, a koji je nastao u okviru djelokruga rada Doma.
- (3) Pojmovi korišteni u ovom Pravilniku imaju značenje koje im je dano Zakonom o pravu na pristup informacijama.

II. NAČIN OSTVARIVANJA PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA

Članak 3.

- (1) Dom omogućuje pristup informacijama:
 - objavom na mrežnim stranicama Doma,
 - neposrednim pružanjem informacije korisniku koji je podnio zahtjev,
 - omogućavanjem uvida u dokumente i izradom preslika,
 - davanjem informacije pisanim putem,
 - na drugi odgovarajući način sukladno zahtjevu korisnika.

Članak 4.

- (1) Dom na svojim mrežnim stranicama redovito i pravodobno objavljuje informacije propisane člankom 10. Zakona, uključujući:
 - opće akte i druge akte kojima se utječe na interese korisnika,
 - godišnja i financijska izvješća, planove rada i strategije,
 - informacije o dodijeljenim sredstvima, javnim nabavama, natječajima i rezultatima natječaja,
 - podatke o unutarnjem ustrojstvu, kontaktima službenika i službenika za informiranje,
 - informacije o načinu ostvarivanja prava na pristup informacijama, obrasce i visinu naknada.
- (2) Informacije se objavljuju u otvorenom i strojno čitljivom obliku.

Članak 5.

- (1) Dom će objaviti način i uvjete ostvarivanja prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija, s podacima za kontakt službenika za informiranje, potrebnim obrascima ili poveznicama na obrasce te visinom naknade.
- (2) Podaci iz prethodnog stavka objavljuju na mrežnim stranicama Doma.

Članak 6.

- (1) Dom će po zaprimanju zahtjeva za pristup informacijama odlučiti o istome na način i u roku propisanom Zakonom.
- (2) Ako je zahtjev razumljiv i potpun, službenik za informiranje poduzima potrebne radnje te ovisno o raspoloživosti informacije odlučuje omogućiti pristup ili donosi odluku o odbijanju pristupa.
- (3) Dom nije dužan izrađivati, prerađivati ni analizirati podatke kako bi odgovorio na zahtjev.
- (4) Ako je zahtjev nerazumljiv ili nepotpun, korisnika će se jednom pozvati na dopunu; u protivnom će se zahtjev odbaciti.
- (5) Ako je informacija već objavljena, korisnika se može uputiti na mjesto objave bez daljnjeg postupanja.

III. IZNIMKE OD PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA

Članak 7.

- (1) Pristup informaciji uskratit će se ako:
 - je informacija klasificirana kao tajna sukladno zakonu,
 - se informacija odnosi na osobne podatke zaštićene zakonom,
 - bi otkrivanje informacije onemogućilo vođenje sudskog, upravnog ili drugog pravnog postupka,
 - bi otkrivanje informacije onemogućilo rad nadzornih tijela,
 - bi otkrivanje informacije povrijedilo pravo intelektualnog vlasništva bez suglasnosti nositelja prava, te u drugim slučajevima u skladu sa Zakonom.

- (2) Informacije koje se odnose na tijek unutarnjih priprema, izrade nacrti i razmjene mišljenja, ne objavljuju se do završetka postupka, osim ako postoji pretežiti javni interes.

Članak 8.

- (1) Iznimno, pristup se može omogućiti ako postoji pretežiti javni interes, a pristup je razmjeran cilju koji se želi postići.
- (2) U provođenju testa razmjernosti i javnog interesa odlučuje službenik za informiranje u suradnji s ravnateljem.

IV. SLUŽBENIK ZA INFORMIRANJE

Članak 9.

- (1) Radi ostvarivanja prava na pristup informacijama, ravnatelj Doma imenuje službenika za informiranje.
- (2) Službenik za informiranje mora biti radnik Doma.
- (3) Dom na mrežnoj stranici objavljuje kontakt podatke službenika za informiranje i način podnošenja zahtjeva.

Članak 10.

- (1) Službenik za informiranje:
 - zaprima i rješava zahtjeve za pristup informacijama,
 - vodi upisnik o zaprimljenim zahtjevima, postupanjima i odlukama,
 - izrađuje godišnje izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama,
 - surađuje s Povjerenikom za informiranje i ravnateljem Doma,
 - obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama.
 -

V. NAKNADA TROŠKOVA

Članak 11.

- (1) Dom ima pravo zatražiti naknadu stvarnih materijalnih troškova nastalih pružanjem informacije, sukladno Kriterijima koje donosi Povjerenik za informiranje.
- (2) O visini naknade korisnik se obavještava prije izdavanja informacije.

VI. PONOVDNA UPORABA INFORMACIJA

Članak 12.

- (1) Informacije koje se objavljuju dostupne su za ponovnu uporabu bez ograničenja osim ako drugačije nije određeno zakonom.

- (2) Ako se traži uporaba informacija u komercijalne svrhe, Dom može odrediti posebne uvjete korištenja u skladu sa zakonom.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

- (1) Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o pravu na pristup informacijama, Urbroj: 40/1-/16. od dana 12. 01. 2016. godine.
- (2) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Doma.
- (3) Ovaj Pravilnik će se objaviti na mrežnoj stranici Doma.

KLASA: 007-02/25-01/10
URBROJ: 2211-46-01-0225-1
Lobor, 15. srpnja 2025.

RAVNATELJICA:

 **Darinka Sviben, dipl. socijalna radnica**

Dom za odrasle osobe
Lobor - grad
LOBOR, Markušbrijeg 131
1

Utvrđuje se da je Pravilnik o pravu na pristup informacijama KLASA: 007-02/25-01/10, URBROJ: 2211-46-01-0225-1 od 15. srpnja 2025. godine objavljen na oglasnoj ploči Doma za odrasle osobe Lobor-grad dana 16. srpnja 2025. godine te da je stupio na snagu dana 24. srpnja 2025. godine.

Ravnateljica:

 **Darinka Sviben, dipl. socijalna radnica**

Dom za odrasle osobe
Lobor - grad
LOBOR, Markušbrijeg 131
1